

Le facilitamos el teléfono de **Salud Responde** (955 54 50 60), donde se le dará información 24 h sobre Libre Elección de Hospital, Segunda Opinión Médica, Voluntad Vital Anticipada, citación médica, etc. Y otros Derechos y Garantías o utilizando la **Aplicación móvil Salud Responde** o Salud Andalucía.

El Hospital cuenta con la Unidad de Atención Ciudadana con:

- Punto de atención para informar y registrar la **Voluntad Vital Anticipada**. Si está usted interesado, puede pedir cita a través de Salud Responde
- La “**Carta de Derechos y Deberes del Ciudadano**”. Disponible para su consulta en otros idiomas y en braille. Expuesta también en nuestras salas de espera.
- La solicitud de una **Segunda Opinión** (también puede llamar al teléfono: 954 712 341)
- Disponer de su **historia clínica** realizando la solicitud o accediendo a Clic Salud

Consulte las normas de **Acompañamiento y acogida** vigentes en el hospital. Puede consultar nuestra **Carta de Servicios** en la Unidad o accediendo a través de la página Web del Hospital Universitario Virgen Macarena <https://www.hospitalmacarena.es/>

Colaborare en su seguridad o la de su familiar favoreciendo una correcta identificación y comunique al personal sanitario si detecta algún riesgo (caída, cambio en estado de salud, etc.)

De acuerdo con lo previsto en el *Reglamento General de Protección de datos*, se le informa que la recogida y tratamiento de sus datos tienen como finalidad la asistencia sanitaria. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos, dirigiéndose a la Unidad de Atención al Usuario. Más información en:

<http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos.html>



HOSPITALIZACION



CONSULTAS EXTERNAS

Encuesta de Satisfacción

GUÍA DE USUARIO ACOGIDA



Recorrido virtual

Bienvenidos al **Hospital Universitario Virgen Macarena**.

Colabore con nosotros y **notifique cuando deje su habitación al alta** **escaneando el QR localizado en la cabecera de su cama**

* Durante su estancia usted y su familia son responsables de la custodia y vigilancia de sus efectos personales

* En consultas externas compruebe si para ser atendido debe recoger ticket de turno (**turnos**) en las pantallas táctiles.

* Esta guía dispone de hiperenlaces para ampliar información en el texto subrayado

UNIDAD DE CIRUGIA PLÁSTICA, ESTÉTICA Y REPARADORA

ÁREA DE CONSULTAS EXTERNAS PLANTA BAJA (Planta 0 Ala Izquierda)

No precisa informar de su llegada, los pacientes serán avisados para acudir a la consulta que tengan asignada.

Nuestras consultas están organizadas según se detalla a continuación:

Unidad de Cirugía Plástica y Reparadora

Los profesionales que les atenderán en las consultas son:

Lunes

- Consulta 17: Dr. Martínez Sahuquillo (de lunes a viernes de 8:00 a 15:00)

Martes

- Consulta 17: Dr. Redondo -Vázquez / Dr. Iñiguez
- Consulta 21: Dr. Marín ,
- Consulta 22: Dr. Fernández Vélez

Jueves:

- Consulta 17: Dra. Martínez - Valle / Dr. Pérez Cerezal.

Viernes:

- Consulta 16: Dr. Ruiz Gil.
- Consulta 17: Dr. Medina Navarro / Dr. Herrero Salado.

Personal de Enfermería:

- Consulta 18: Sala de curas, de L a V de 8:00 a 15:00 (Enfermera M^a Ángeles)

Para resolver **trámites de tipo administrativo** (citaciones, informes, modificación de datos personales, etc.) diríjase a la **Secretaría de la Unidad** localizada en la **planta baja del Policlínico Macarena** (área de consultas externas), en horario de 8:30h a 15:00h, o llame telefónicamente al **955039904** en horario de 8:30h a 9:30h y de 13:00h a 14:00h

Puede consultar nuestra **Cartera de Servicios** en la secretaría de la Unidad o accediendo a través de la página Web <https://www.hospitalmacarena.es/blog/cirugia-plastica-y-grandes-quemados/>

ÁREA DE HOSPITALIZACIÓN 3ª PLANTA ALA B. HOSPITAL VIRGEN MACARENA.

El horario de información a pacientes y familiares es de 13:00 a 14:00.

A su ingreso en la Unidad, será atendido por el personal de enfermería, que se presentará, le informará de las normas y régimen de visitas del Hospital. Se le colocará una pulsera identificativa para garantizar su identificación inequívoca durante su estancia en hospitalización.

No dude en utilizar el timbre de la habitación si precisa asistencia y le atenderán lo antes posible.

Durante su ingreso no debe tomar ninguna medicación que no le sea suministrada por el personal especializado de nuestro centro. También debe indicar todos los medicamentos que toma habitual o en su domicilio.

Recuerde que los pacientes necesitan un ambiente de confort, reposo e intimidad, por lo que le rogamos cumpla con la normas para respetar su propio descanso y el del resto de pacientes, es muy importante no sobrepasar el límite de **UN** acompañante por paciente, para respetar su propio descanso y el de los demás pacientes hospitalizados.

Deben respetar el **SILENCIO**, en todo momento, hablando en tono suave, de esta forma evitaremos molestar a los demás.

Los familiares no podrán permanecer en el pasillo, hay cafeterías y salas de espera en el hospital a su disposición.

Para resolver **trámites de tipo administrativo** (citaciones, informes, modificación de datos personales, etc.) diríjase a la **Secretaría de la Unidad LOCALIZADA EN LA 4ª PLANTA DEL HUVIM**, puede contactar telefónicamente llamando al **teléfono 955034964**

